**Список документов, необходимых для оформления визы в Бельгию:**

1. Опросный лист.
2. Анкета консульства Бельгии, подписанная заявителем в пункте 37 (стр.3) и внизу на 4й странице (signature). За несовершеннолетних детей анкету подписывают оба родителя.
3. Загранпаспорт, содержащий подпись владельца, как минимум 1 чистый с обоих сторон лист, и действительный 90 дней с планируемой даты возвращения из поездки. При наличии 2х действующих загранпаспортов необходимо предоставить оба оригинала.
4. 2 цветные матовые фотографии 35х45 мм, размер изображения лица 70-80%, срок давности не более 6 месяцев.
5. Копия шенгенских виз аннулированного паспорта или оригинал паспорта.
6. Доказательство платежеспособности: справка из банка или выписка со счета минимум на 70 Евро в день на человека. Срок действия справки не более 3х недель со дня выдачи.
7. Справка с места работы на фирменном бланке, выданная к моменту обращения с указанием должности, даты приема на работу, среднемесячной зарплаты и сведений об очередном отпуске. Срок действия справки не более 3х недель со дня выдачи. Для индивидуальных предпринимателей - регистрация предприятия в ТПП + копия ИНН.
8. Для студентов и школьников - справка из учебного заведения с разрешением отсутствовать в данный период времени, ксерокопия студенческого билета, ксерокопия свидетельства о рождении, спонсорское письмо в произвольной форме, справка с места с работы и выписка с банковского счета от одного из родителей.
9. Ксерокопия листов общегражданского паспорта с отметками.
10. Для лиц пенсионного возраста - ксерокопия пенсионного удостоверения, выписка с личного счета или справка о покупке валюты, либо спонсорское письмо от человека, который будет оплачивать поездку. Оригинал справки с работы и справка с банковского счета спонсора прикладываются обязательно. Если поездку оплачивает близкий родственник, необходимы документы, подтверждающие родство.
11. Для супругов - ксерокопия свидетельства о заключении брака.
12. Медицинская страховка с покрытием 30 000 Евро на человека, действительная в странах шенгенского соглашения. (В случае если полис приобретается не в «Зима тур»)
13. Авиабилет с закрытой датой, либо подтверждение бронирования авиабилета. (В случае если полис приобретается не в «Зима тур»).
14. План предполагаемой поездки с детальным описанием маршрута (в случае, если бронируется групповой экскурсионный тур, план поездки составляет Зима тур).
15. Для лиц, не достигших 18 лет, выезжающих с одним из родителей либо без родителей – нотариально заверенная доверенность от второго родителя либо обоих родителей, копии страниц с личными данными обоих родителей.
16. К вышеупомянутому списку документов необходимо приложить согласие на обработку персональных данных.
17. Примечание: Для несовершеннолетних детей:
* Субъект персональных данных - данные ребенка
* В лице представителя субъекта персональных данных – данные родителя, подающего документы
* Действующий от имени субъекта персональных данных на основании – свидетельство о рождения

Срок оформления визы краткосрочного пребывания – от 10 рабочих дней со дня подачи документов в консульство. Невозможно сообщить точный срок оформления визы, в виду того, что каждое досье требует индивидуального рассмотрения.

Граждане третьих стран должны предоставить документ, подтверждающий законность пребывания в Российской Федерации в соответствии с федеральным законодательством (например, вид на жительство, долгосрочную визу, патент или регистрацию ФМС), действительный не менее чем в течение двух месяцев после планируемого возвращения из Шенгенской зоны. Если заявитель не имеет постоянной регистрации на территории Российской Федерации, он должен предоставить документ, подтверждающий законность пребывания в Российской Федерации, и обоснование подачи заявления на получение визы в Российской Федерации, а не в стране проживания.